

# Así funciona la nueva solicitud de pensión digital

## 1 Ingresa al Portal de Clientes

- Ingresa a la Página Pública: [www.skandia.com.co](http://www.skandia.com.co)

Luego dale clic al botón Ingresar



Luego escribe tu usuario y contraseña y nuevamente ingresa



➔ O haciendo **CLIC AQUÍ** y completa los datos.



## 2 Selecciona la categoría Pensión Obligatoria y Cesantías



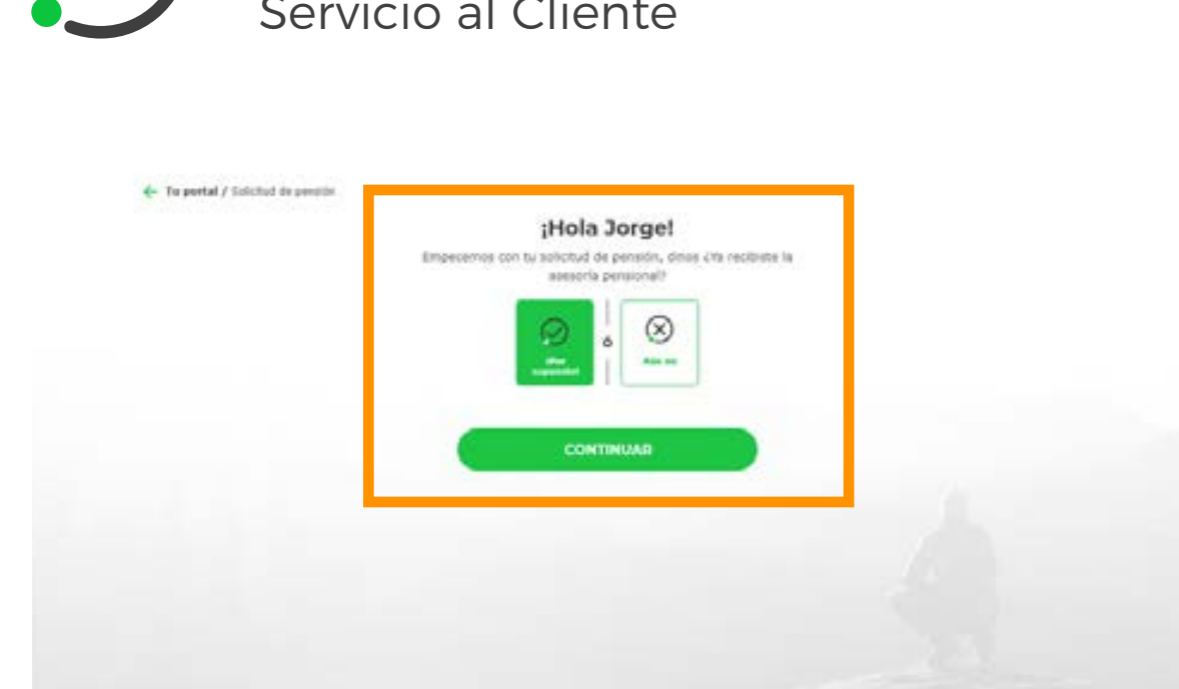
## 3 Selecciona tu contrato del Fondo de Pensiones Obligatorias o Fondo de Pensiones Alternativo



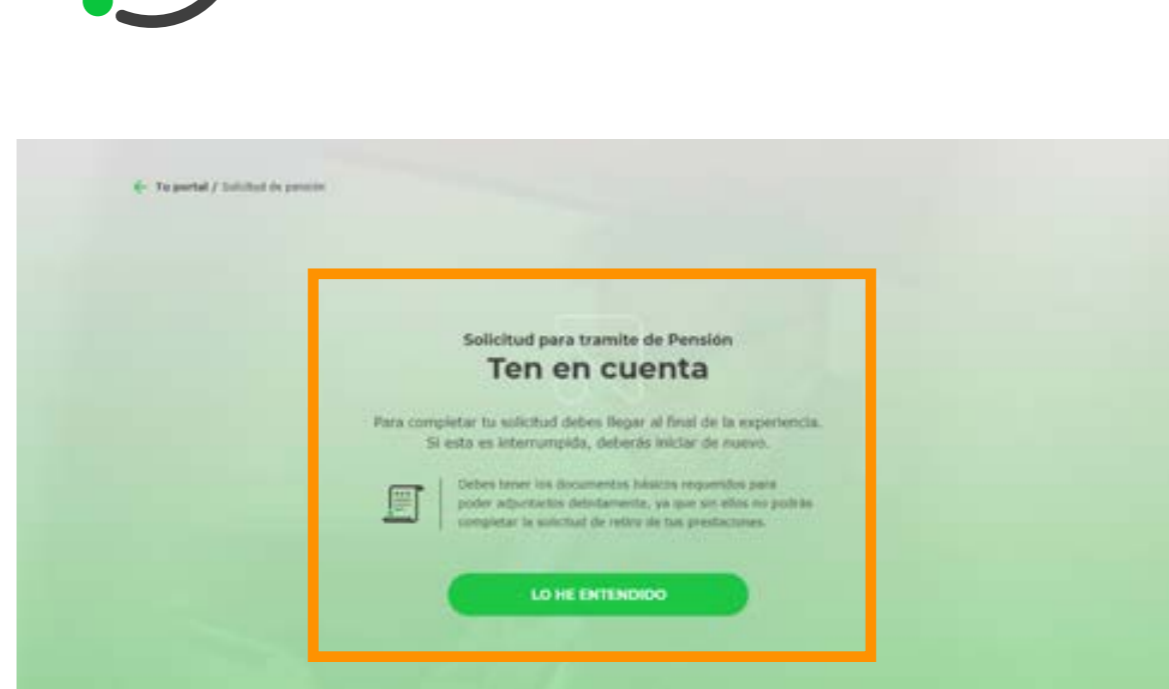
## 4 Haz clic sobre la opción Solicitud de Pensión



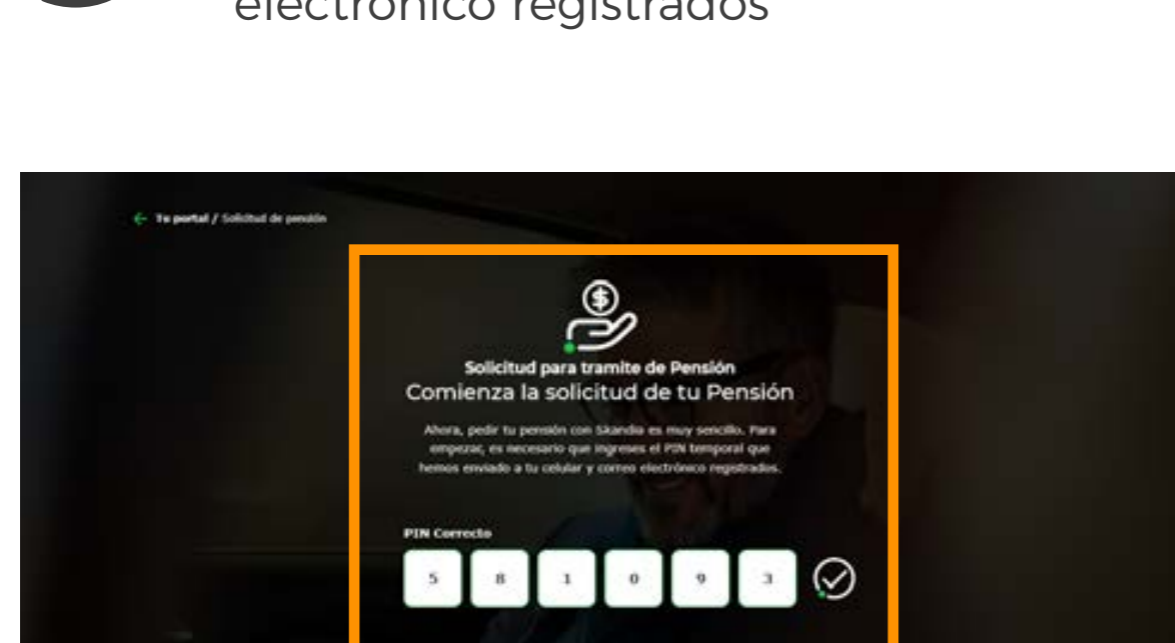
## 5 Confirma si has recibido asesoría por parte de nuestro equipo de Servicio al Cliente



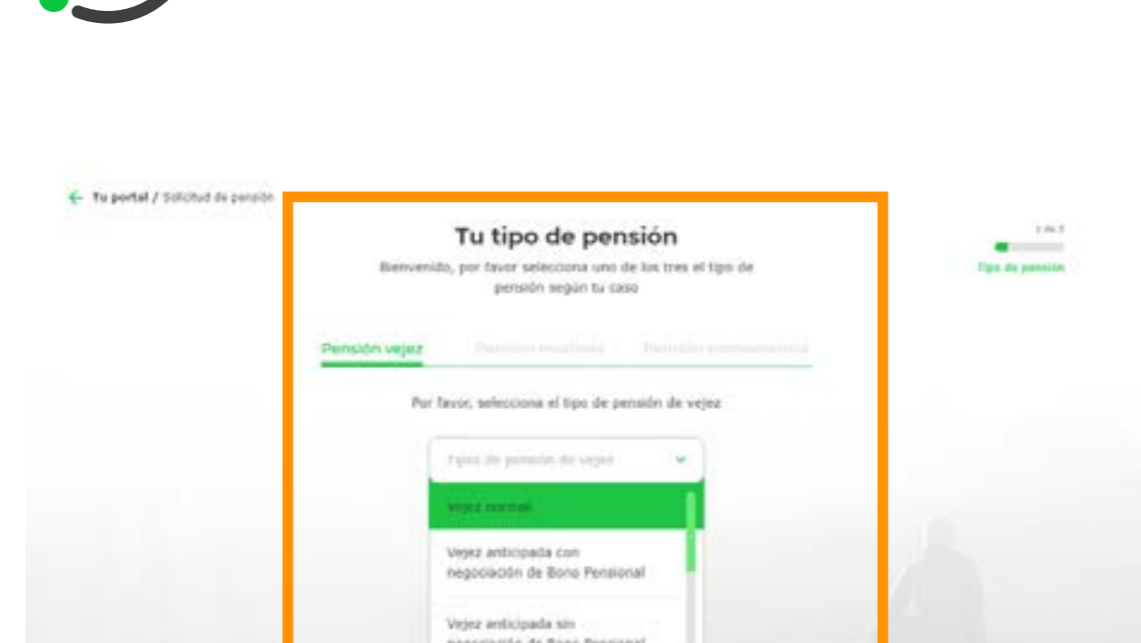
## 6 Valida que tienes los documentos requeridos a la mano



## 7 Ingresa el PIN que hemos enviado a tu número celular y correo electrónico registrados

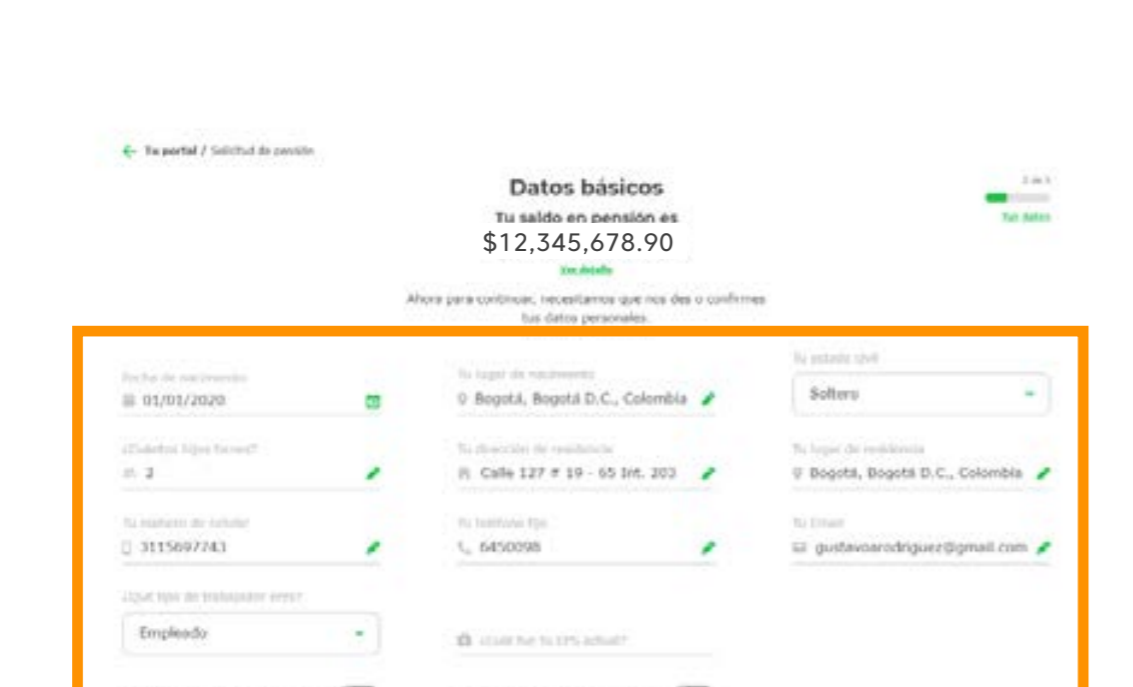


## 8 Selecciona el tipo de pensión por el cual quieres hacer el trámite

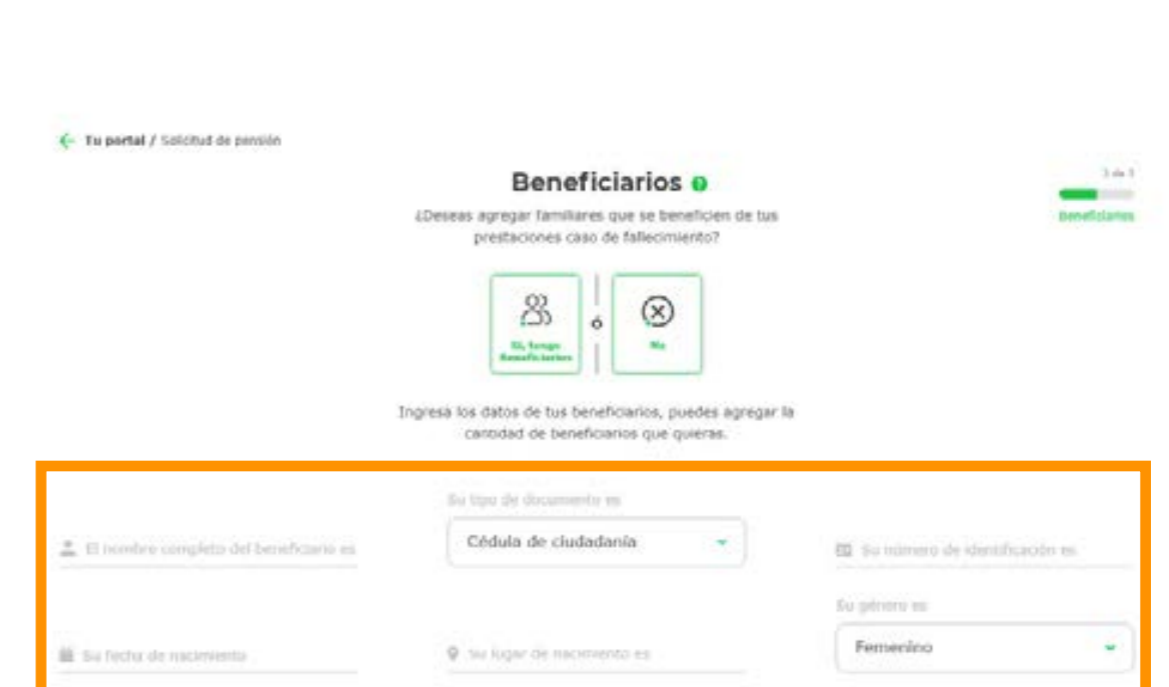


\*Por ahora podrás realizar la solicitud únicamente del tipo Vejez.

## 9 Ingresa los datos solicitados



## 10 Confirmanos si tienes beneficiarios



## 11 Si en tu asesoría te confirmaron que puedes disponibilidad Excedentes de Libre Disponibilidad, por favor ingresa los datos solicitados



## 12 Adjunta los documentos solicitados de acuerdo al concepto seleccionado



## 13 Acepta los términos y condiciones, políticas y la firma electrónica y luego da clic en solicitar



## 14 Aparecerá la confirmación de tu solicitud

